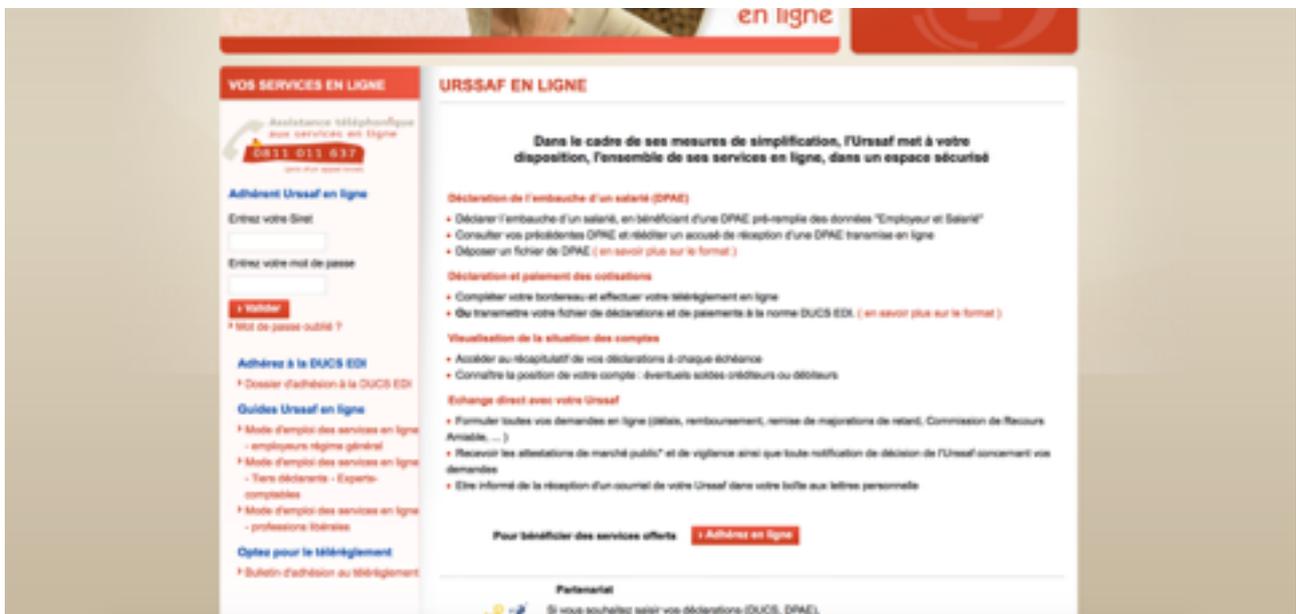


# Comment créer un compte sur URSSAF.FR et récupérer son attestation CFP

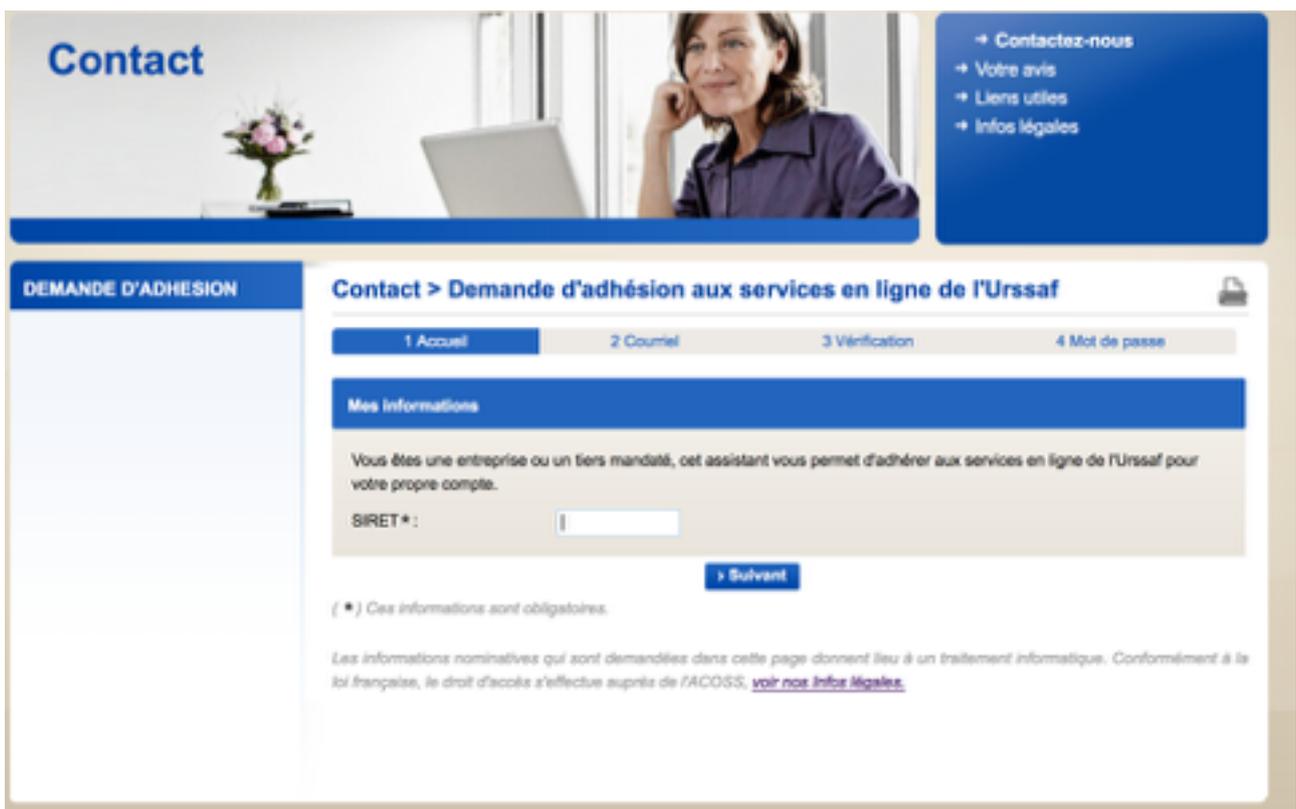
Allez sur <https://mon.urssaf.fr/urssafenligne.htm>



Si vous n'avez pas de compte, il faut vous créer un compte pour cela cliquez sur Adhérez en ligne. Si vous avez déjà un compte connectez vous normalement et rendez-vous plus bas dans le tutoriel.

**Pour vous inscrire remplissez pas à pas les informations demandées :**

- pour commencer remplissez votre SIRET, puis cliquez sur suivant



- Dans la fenêtre suivant on vous demande votre mail à remplir dans les 2 cases puis cliquez sur suivant :

The screenshot shows the 'Demande d'adhésion' page on the Urssaf website. The page title is 'Contact > Demande d'adhésion aux services en ligne de l'Urssaf'. The progress bar indicates four steps: 1 Accueil, 2 Courriel (current), 3 Vérification, and 4 Mot de passe. The main content area is divided into sections: 'Mes coordonnées' with fields for 'Courriel' and 'Numéro de SIRET'; 'Mon Urssaf' showing 'URSSAF Midi-Pyrénées'; and 'Mon adresse courriel' with a warning message and two input fields for 'Adresse courriel\*' and 'Confirmation de l'adresse courriel\*', both marked as 'Adresse courriel valide'. A checkbox is checked for 'Je souhaite m'abonner à la Lettre d'Info d'Urssaf.fr...'. At the bottom, there are 'Précédent' and 'Suivant' buttons, with 'Suivant' highlighted by a red box. A footer note states: '(\*) Ces informations sont obligatoires. Les informations nominatives qui sont demandées dans cette page donnent lieu à un traitement informatique. Conformément à la loi française, le droit d'accès s'effectue auprès de l'ACOSS, voir nos infos légales.'

- Maintenant vous allez remplir les informations vous concernant, et répondre aux questions de l'Urssaf ou bien demander à recevoir votre mot de passe par courrier si vous n'avez pas les informations demandées. Une fois votre choix et vos réponses rentrées cliquez sur Suivant.

The screenshot shows the 'Demande d'adhésion' page on the Urssaf website, step 3: Vérification. The progress bar indicates four steps: 1 Accueil, 2 Courriel, 3 Vérification (current), and 4 Mot de passe. The main content area is titled 'Veuillez renseigner les champs ci-dessous' and contains several fields: 'Nom de l'utilisateur\*', 'Prénom de l'utilisateur\*', 'Téléphone\*' (with sub-fields for 'Fixe' and 'Portable'), a radio button for 'Vous souhaitez recevoir votre mot de passe par courrier, veuillez saisir les informations ci-dessous', 'Montant à payer à l'exigibilité de : 4ème trimestre 2015 \*', and 'Numéro de compte URSSAF\*'. A second radio button is selected for 'Vous ne disposez pas de ces informations, vous recevez votre mot de passe par courrier à l'adresse de correspondance connue par l'Urssaf.'. At the bottom, there are 'Précédent' and 'Suivant' buttons, with 'Suivant' highlighted by a red box. A footer note states: '(\*) Ces informations sont obligatoires. Les informations nominatives qui sont demandées dans cette page donnent lieu à un traitement informatique. Conformément à la loi française, le droit d'accès s'effectue auprès de l'ACOSS, voir nos infos légales.'

Maintenant que vous êtes enregistré et/ou connecté veuillez cliquer sur Echange avec mon URSSAF afin d'aller récupérer votre attestation CFP :

**Urssaf en ligne**  
Bordereaux

- Actualités
- Panorama des comptes
- Déclaration d'embauche
- Bordereaux
- Situation des comptes
- **Echanges avec mon Urssaf**
- Les actualités d'Urssaf.fr

**ABONNEMENT**

- ↳ Gérer mon abonnement
- ↳ Mes options d'abonnement
- ↳ Mes comptes inscrits
- ↳ Mes moyens de paiement
- ↳ Mes abonnés inscrits
- ↳ Modifier mon mot de passe

**GERER MON ABONNEMENT**

Vous pouvez modifier ici les caractéristiques de votre abonnement aux services d'Urssaf en ligne (options d'envoi de courriels, extension de l'abonnement à de nouveaux comptes ou au contraire résiliation, ...).  
Pour l'adhésion au MÊLÉgement, retrouvez le bulletin à remplir et à retourner à l'Urssaf en cliquant [ici](#)

**Abonné**

Nom : [REDACTED]      [REDACTED]  
Prénom : [REDACTED]  
N° téléphone : [REDACTED]  
N° téléphone mobile : [REDACTED]  
N° télécopie : [REDACTED]  
Adresse courriel : [REDACTED]

**Mode d'inscription des comptes**

✔ Vous intervenez pour le(s) compte(s) de votre propre entreprise, groupe, ...  
et votre abonnement concerne l'ensemble des comptes de votre entreprise.

↳ Modifier l'abonné

Votre abonnement

Maintenant dans la colonne de droite cliquez sur Mes attestations (voir encadré jaune ci dessous)

**Urssaf en ligne**  
Situation des comptes

- Actualités
- Panorama des comptes
- Déclaration d'embauche
- Déclaration des cotisations
- Situation des comptes
- **Echanges avec mon Urssaf**
- Les actualités d'urssaf.fr

**SITUATION DES COMPTES**

- ↳ Situation de mon compte
- ↳ Mes soldes créditeurs
- ↳ Relevés des orances
- ↳ Télépaiement sur procédures de recouvrement
- ↳ Mes accords de délai de paiement
- ↳ Mes bases de calcul
- ↳ Mes échéances
- ↳ Lissage de vos cotisations
- ↳ Mes échéances d'étalement
- ↳ Mes versements

**ECHANGES AVEC MON URSSAF**

- ↳ Contacter mon Urssaf
- ↳ Ma boîte aux lettres Urssaf
- ↳ **Mes attestations (1)**
- ↳ Mes affaires à suivre

**Mes attestations**

Demander une attestation

Type [REDACTED] Valider

**Mes attestations**

Information : vos attestations de Marché public et de Vigilance sont délivrées par l'Urssaf qui gère votre compte ayant payé le plus de cotisations

Titre de l'attestation	Type	Objet	Statut	Date de validité	Actions
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Attention les pièces jointes sont

Dans le menu déroulant veuillez sélectionner la CFP comme ci dessous et Validez :

The screenshot shows the 'Mes attestations' page. On the left, there are two main sections: 'SITUATION DES COMPTES' and 'ECHANGES AVEC MON URSSAF'. The 'SITUATION DES COMPTES' section includes links for 'Situation de mon compte', 'Mes soldes créditeurs', 'Relevés des créances', 'Téléversement sur procédures de recouvrement', 'Mes accords de délai de paiement', 'Mes bases de calcul', 'Mes échéances', 'Lissage de vos cotisations', 'Mes échéances d'étalement', and 'Mes versements'. The 'ECHANGES AVEC MON URSSAF' section includes 'Contacter mon Urssaf', 'Ma boîte aux lettres Urssaf', 'Mes attestations', and 'Mes affaires à suivre'. The main content area is titled 'Mes attestations' and has a sub-section 'Demander une attestation'. A dropdown menu is open, showing options: 'Type', 'Attestation de Marché public', 'Attestation de Vigilance', 'Attestation de Contribution à la Formation Professionnelle' (highlighted), and 'Attestation CEG/CCEC'. A 'Valider' button is next to the dropdown. Below this, there is an information box: 'Information : vos attestations de Marché public et de Vigilance sont délivrées par l'Urssaf qui gère votre compte ayant payé le plus de cotisations'. At the bottom, there is a table with columns: 'Date de la demande', 'Type', 'Origine', 'Etat', 'Fin de validité', and 'Document'.

Maintenant vous pouvez visualiser votre CFP et la télécharger afin de la joindre à votre dossier de formation :

The screenshot shows the 'Mes attestations' page. The left sidebar is the same as in the previous image. The main content area is titled 'Mes attestations' and has a sub-section 'Demander une attestation'. A dropdown menu is open, showing 'Attestation de Contribution à la Formation Professionnelle' and a 'Valider' button. To the right of the dropdown, there is a warning message: 'L'Urssaf ne peut pas délivrer l'attestation demandée. Pour en savoir plus, veuillez contacter votre gestionnaire Urssaf'. Below this, there is an information box: 'Information : vos attestations de Marché public et de Vigilance sont délivrées par l'Urssaf qui gère votre compte ayant payé le plus de cotisations'. At the bottom, there is a table with columns: 'Date de la demande', 'Type', 'Origine', 'Etat', 'Fin de validité', and 'Document'. The table has one row: '19/03/2015', 'Attestation de Contribution à la formation professionnelle', 'Demande de votre part', and a yellow cell. A red box highlights a 'Voir le fichier' button with a PDF icon. Below the table, there is a note: 'Attention les pièces jointes sont au format PDF, si vous ne pouvez pas les visualiser :'. To the right of the note is a 'Get Adobe Reader' button.

N'hésitez pas à revenir vers nous si vous avez le moindre problème, soit par téléphone au 06.18.12.17.48 ou bien email à [contact@formagest.fr](mailto:contact@formagest.fr)

